

Die SD-Fiber AG ist ein General- und Totalunternehmen im Bereich Glasfaserausbau und baut seit 2012 das Netz der Zukunft. Wir sind spezialisiert auf den Ausbau von FTTx- Netzinfrastrukturen sowie die komplette Durchführung von Grossprojekten im Tief-, Kabel- und Rohrleitungsbau.

Wir sind eine unabhängige, innovative und zukunftsorientierte Unternehmung, die in der gesamten Schweiz und Deutschland tätig ist. Wir stehen für langfristig orientiertes Wirtschaften, für die Wertschätzung ihrer Mitarbeitenden und für Kontinuität.

Für unsere spannende Branche in einem lebhaften Umfeld bieten wir ein

Praktikum Dienstleistung & Administration – per sofort (m/w) 80 - 100%

Ihre Hauptaufgaben:

Auftragsannahme und Auftragsabwicklung
Telefonische Korrespondenz mit Kunden und Technikern
Koordinieren der Technikereinsätze
Allg. Administrative Tätigkeiten

Unsere Anforderungen an Sie:

Gute EDV-Kenntnisse - Office 365
Einwandfreies Deutsch in Wort und Schrift
Belastbar, selbstsicheres und gepflegtes Auftreten
Selbstständige und kommunikative Persönlichkeit
Zuverlässig, vertrauenswürdig und ein Teamplayer
Organisationstalent
Abgeschlossene Berufslehre

Wir bieten:

Aufgaben – Wir bieten spannende und abwechslungsreiche Aufgaben

Kultur – Wir sind einfach und klar, begegnen einander auf Augenhöhe und pflegen eine kollegiale und freundliche Kultur

Organisation – Wir sind ein mittelgrosses Unternehmen und setzen auf flache Hierarchien und überschaubare Wege

Entwicklung – Wir fördern das Talent der Mitarbeiter und investieren in die Entwicklung

Interesse?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Frau Fatlinda Kastrati
Moosmattstrasse 32
8953 Dietikon
Tel. 043 818 63 85
bewerbungen@sd-fiber.ch

Kurzbeschreibung:

Spannendes Praktikum in der Telekommunikationsbranche